

REGULAMIN RADY BIBLIOTECZNEJ

uchwalony na posiedzeniu w dniu 10.03.2009 r.

1. Kompetencje, skład oraz tryb powoływania Rady Bibliotecznej określa Statut Uczelni.
2. Na pierwszym posiedzeniu nowo powołanej Rady Bibliotecznej, Rada konstituuje się wybierając spośród swego grona – Przewodniczącego.
3. Posiedzenie Rady Bibliotecznej odbywa się nie rzadziej niż dwa razy w roku. Posiedzenie zwołuje jej Przewodniczący z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej $\frac{1}{4}$ członków. Przewodniczący może też, w wyjątkowych przypadkach, zwoływać posiedzenie Rady w trybie pilnym dla omówienia konkretnej sprawy.
4. Zawiadomienie o posiedzeniu Rady, z wyjątkiem posiedzeń zwołanych w trybie pilnym, powinno zawierać porządek obrad i zostać przesłane członkom co najmniej na tydzień przed posiedzeniem.
5. Projekt porządku obrad posiedzenia zwyczajnego ustala Przewodniczący Rady. Może on być zmieniony lub uzupełniony na wniosek członka Rady.
6. Obecność członka Rady na posiedzeniu jest obowiązkowa. O przyczynach planowanej nieobecności członek ma obowiązek powiadomić Przewodniczącego Rady przed posiedzeniem.
7. W posiedzeniu Rady, za zgodą Przewodniczącego, może uczestniczyć osoba zastępująca stałego członka. Osoba ta nie może jednak głosować w imieniu nieobecnego członka Rady. W razie trzykrotnej, nieusprawiedliwionej nieobecności na posiedzeniu, Rada może skierować wniosek do właściwego organu o odwołanie członka i wnieść o przeprowadzenie przez organ delegujący ponownych wyborów.
8. Rada Biblioteczna może powołać ze swego składu stałe lub doraźne komisje doradcze w określonych przez Radę sprawach. Do udziału w pracach Komisji mogą być także zaproszone osoby nie będące członkami Rady Bibliotecznej. Przewodniczący Komisji informuje Radę o pracach Komisji, a po ich zakończeniu składa sprawozdanie.
9. Rada podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym, o ile nie dotyczą one spraw osobowych, które podejmowane są w głosowaniu tajnym. Przewodniczący, na wniosek co najmniej dwóch członków Rady obecnych na posiedzeniu, zarządza także głosowanie tajne w innych sprawach niż osobowych.
10. Uchwały Rady zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków Rady.
11. Przewodniczący Rady Bibliotecznej zobowiązany jest przynajmniej raz w roku zdać sprawozdanie z zakresu i przebiegu prac Rady Senatowi Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku.

Przewodniczący Rady Bibliotecznej

Prof. dr hab. Lech Chyczewski